Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

**ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 1 ноября 2011 г. N 412-пп**

**ОТРАСЛЕВОЕ ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА В ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ И АВТОНОМНЫХ**

**УЧРЕЖДЕНИЯХ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ**

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Архангельской областиот 07.11.2014 N 453-пп, от 30.06.2015 N 251-пп, от 02.08.2016 N 281-пп,от 28.02.2017 N 95-пп, от 20.02.2018 N 85-пп, от 15.03.2018 N 107-пп) |

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 135, 144 и 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 5 областного закона от 10 ноября 2004 года N 260-33-ОЗ "Об оплате труда работников государственных учреждений Архангельской области, гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в государственных учреждениях Архангельской области, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях", постановлением Правительства Архангельской области от 19 апреля 2011 года N 111-пп "О мерах по реализации статьи 5 областного закона "Об оплате труда работников государственных учреждений Архангельской области, гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в государственных учреждениях Архангельской области, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях", постановлением администрации Архангельской области от 5 июня 2009 года N 149-па/24 "О переходе на новые системы оплаты труда работников государственных учреждений Архангельской области".

2. Настоящее Положение определяет порядок установления систем оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений Архангельской области в сфере культуры (далее - государственные учреждения), в том числе:

порядок применения окладов (должностных окладов) работников государственных учреждений, повышающих коэффициентов к окладам;

перечень выплат компенсационного характера и порядок их применения;

перечень выплат стимулирующего характера и порядок их применения;

перечень выплат социального характера и порядок их применения;

условия оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений;

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

требования к структуре фондов оплаты труда работников государственных учреждений.

3. Настоящее Положение распространяется:

на государственные музеи Архангельской области;

на государственные библиотеки Архангельской области;

на государственные театры Архангельской области;

на государственные архивы Архангельской области;

на государственные культурно-досуговые учреждения Архангельской области;

на государственные концертные учреждения Архангельской области;

на иные государственные бюджетные и автономные учреждения культуры Архангельской области.

4. Система оплаты труда работников государственного учреждения устанавливается положением о системе оплаты труда работников этого государственного учреждения (далее - положение о системе оплаты труда), утверждаемым руководителем государственного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при их наличии) в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

Коллективные договоры, соглашения могут содержать требования к положению о системе оплаты труда, не противоречащие нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Архангельской области.

Положение о системе оплаты труда распространяется на всех работников соответствующего государственного учреждения, за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера государственного учреждения. Система оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений устанавливается [разделом VI](#P329) настоящего Положения.

(абзац введен постановлением Правительства Архангельской области от 28.02.2017 N 95-пп)

5. Системы оплаты труда работников государственных учреждений устанавливаются с учетом:

1) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих или профессиональных стандартов;

2) государственных гарантий по оплате труда;

3) минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

4) Положения об установлении систем оплаты труда работников государственных учреждений Архангельской области, утвержденного постановлением администрации Архангельской области от 5 июня 2009 года N 149-па/24, а также настоящего Положения;

5) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

6) мнения представителей работников в социальном партнерстве.

6. Система оплаты труда работников государственного учреждения включает в себя:

1) оклады (должностные оклады) работников;

(пп. 1 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 20.02.2018 N 85-пп)

2) выплаты компенсационного характера (компенсационные выплаты);

3) выплаты стимулирующего характера (стимулирующие выплаты).

7. Выплаты социального характера (социальные выплаты) не входят в систему оплаты труда работников государственного учреждения, но могут начисляться за счет экономии фонда оплаты труда государственного учреждения в соответствии с [разделом V](#P318) настоящего Положения, а в случаях, предусмотренных областными законами, - за счет средств, выделенных государственному учреждению из областного бюджета.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

8. Основания установления (применения) различных видов выплат в системе оплаты труда работников государственного учреждения не должны дублировать друг друга.

9. Заработная плата работников государственных учреждений максимальным размером не ограничивается.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период нормы рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимальной заработной платы в Архангельской области.

10. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, осуществляется пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, осуществляется раздельно по каждой из должностей.

11. В целях настоящего Положения (с учетом особенностей, предусмотренных [абзацами пятым](#P93) и [шестым](#P95) настоящего пункта в отношении государственного автономного учреждения культуры Архангельской области "Научно-производственный центр по охране памятников истории и культуры" и государственного бюджетного учреждения культуры Архангельской области "Дом народного творчества"):

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

к административно-управленческому персоналу государственного учреждения относятся работники, занимающие общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих, указанные в приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих", а также руководитель, заместители руководителя и главный бухгалтер учреждения;

к вспомогательному персоналу государственного учреждения относятся работники, осуществляющие деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих, указанные в приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих", за исключением профессии "билетный кассир" и профессий, указанных в приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 марта 2008 года N 121н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии";

к основному персоналу государственного учреждения относятся работники государственных учреждений, не отнесенные к административно-управленческому и вспомогательному персоналу.

К основному персоналу государственного автономного учреждения культуры Архангельской области "Научно-производственный центр по охране памятников истории и культуры" относятся должности архивариуса, техника, архитектора, инженера, инженера по надзору за строительством, начальника производственного отдела.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

К основному персоналу государственного бюджетного учреждения культуры Архангельской области "Дом народного творчества" относится должность экономиста.

(абзац введен постановлением Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

12. Перечень должностей (профессий) работников, относящихся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу государственного учреждения, разрабатывается на основе [пункта 11](#P88) настоящего Положения и утверждается приказом руководителя государственного учреждения.

Перечень должностей (профессий) работников, относящихся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу государственного учреждения, утверждается до начала финансового года и не подлежит изменению в течение финансового года, за исключением случаев внесения изменений в [пункт 11](#P88) настоящего Положения либо изменений штатного расписания, связанных с введением новых или исключением существующих должностей (профессий) работников.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 28.02.2017 N 95-пп)

II. Оклады (должностные оклады)

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 20.02.2018 N 85-пп)

13. Окладом (должностным окладом) является фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

14. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам определены следующими приложениями к настоящему Положению:

по профессиональным квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии ([приложение N 1](#P501));

по профессиональным квалификационным группам должностей работников государственных архивов, центров хранения документации, архивов муниципальных образований, ведомств, организаций, лабораторий обеспечения сохранности архивных документов ([приложение N 2](#P562));

по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих ([приложение N 3](#P616)).

Минимальные [размеры](#P697) окладов по профессиям рабочих определены в приложении N 4 к настоящему Положению.

Минимальные [размеры](#P736) должностных окладов (окладов) по должностям (профессиям), не включенным в профессиональные квалификационные группы, определены в приложении N 5 к настоящему Положению.

(п. 14 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 20.02.2018 N 85-пп)

15. Положением о системе оплаты труда определяются конкретные размеры окладов (должностных окладов) работников государственных учреждений по профессиональным квалификационным группам не ниже соответствующих минимальных размеров окладов (должностных окладов) работников государственных учреждений, определенных настоящим Положением, в пределах фондов оплаты труда государственных учреждений.

При определении конкретных размеров окладов (должностных окладов) применяется дифференциация размеров окладов (должностных окладов) в соответствии с дифференциацией, установленной к минимальным размерам окладов (должностных окладов).

(абзац введен постановлением Правительства Архангельской области от 20.02.2018 N 85-пп)

Оклад (должностной оклад) устанавливается работнику государственного учреждения трудовым договором в соответствии с действующим в государственном учреждении положением о системе оплаты труда. В трудовой договор работника государственного учреждения подлежит включению конкретный размер устанавливаемого работнику оклада (должностного оклада).

Пункты 16 - 23. Исключены. - Постановление Правительства Архангельской области от 20.02.2018 N 85-пп.

III. Выплаты компенсационного характера

и порядок их применения

24. Выплатами компенсационного характера (компенсационными выплатами) являются выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, на работах в местностях с особыми климатическими условиями, на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению.

25. К выплатам компенсационного характера относятся:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

за выполнение работ различной квалификации;

за совмещение профессий (должностей);

за расширение зон обслуживания;

за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника;

за сверхурочную работу;

за работу в ночное время;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;

4) ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, процентная надбавка за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны.

(пп. 4 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 20.02.2018 N 85-пп)

26. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу) в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Минимальный размер выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 5 процентов оклада (должностного оклада).

Конкретные размеры выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, определяются положениями о системе оплаты труда не ниже минимального размера, определенного настоящим Положением.

Руководители государственных учреждений обеспечивают проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте работника не идентифицированы вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса либо заключением государственной экспертизы условий труда подтверждено обеспечение на рабочем месте работника безопасных условий труда, начисление такому работнику выплаты, предусмотренной работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, прекращается в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте работника идентифицированы вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса либо заключением государственной экспертизы условий труда не подтверждено обеспечение на рабочем месте работника безопасных условий труда, такому работнику устанавливается выплата, предусмотренная работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

27. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются путем применения районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в соответствии со статьями 148, 316 и 317 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размеры районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях определяются нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Архангельской области.

Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях начисляются на все виды выплат, входящих в систему оплаты труда работников государственного учреждения.

Условия исчисления стажа для начисления процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях определяются в соответствии с трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

28. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации, иными актами, содержащими нормы трудового права.

Минимальные размеры выплат за сверхурочную работу, за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются не ниже размеров, определенных в соответствии со статьями 152 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Положениями о системе оплаты труда определяются конкретные размеры выплат за сверхурочную работу, за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни не ниже соответствующих минимальных размеров.

В целях начисления выплат за сверхурочную работу, за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни часовая ставка (часть оклада (должностного оклада) за час работы) определяется путем деления месячного оклада (должностного оклада) работника на количество рабочих часов по календарю в соответствующем месяце.

28.1. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, процентная надбавка за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в соответствии с Правилами выплаты ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной ставке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года N 573.

(п. 28.1 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 20.02.2018 N 85-пп)

29. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные [подпунктами 1](#P123) и [2](#P124), [абзацами шестым](#P130) - [девятым подпункта 3](#P133), [подпунктом 4 пункта 25](#P134) настоящего Положения, и условия их начисления устанавливаются работнику государственного учреждения трудовым договором в соответствии с действующим в государственном учреждении положением о системе оплаты труда. В трудовой договор работника подлежат включению конкретные размеры устанавливаемых работнику выплат компенсационного характера и условия их начисления.

Выплаты компенсационного характера, предусмотренные [абзацами вторым](#P126) - [пятым подпункта 3 пункта 25](#P129) настоящего Положения, устанавливаются работнику государственного учреждения соглашением сторон трудового договора.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

Выплаты компенсационного характера начисляются работнику на основании приказов руководителя государственного учреждения, издаваемых в соответствии с действующим в учреждении положением о системе оплаты труда и трудовыми договорами работников.

IV. Выплаты стимулирующего характера и порядок их применения

30. Выплатами стимулирующего характера (стимулирующими выплатами) являются выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу.

31. К выплатам стимулирующего характера относятся:

1) премиальные выплаты по итогам работы;

2) премии за интенсивность и высокие результаты работы;

3) премиальная выплата за выполнение особо важных и сложных работ;

4) надбавка за выслугу лет;

5) надбавка за ученую степень;

6) надбавка за почетное звание;

7) премиальная выплата при награждении государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Российской Федерации, наградами Архангельской области (далее - премиальная выплата при награждении);

8) надбавка молодым специалистам, окончившим образовательные организации высшего образования или профессиональные образовательные организации, впервые приступившим к выполнению трудовых обязанностей по специальности (далее - надбавка молодым специалистам);

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

9) надбавка за знание и использование в работе иностранных языков;

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

10) надбавка за работу в сельской местности;

(пп. 10 введен постановлением Правительства Архангельской области от 20.02.2018 N 85-пп)

11) надбавка по государственному учреждению (структурному подразделению).

(пп. 11 введен постановлением Правительства Архангельской области от 20.02.2018 N 85-пп)

32. Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам с целью их поощрения за общие результаты труда по итогам работы за премируемый период - календарный месяц (ежемесячные премиальные выплаты).

Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам, относящимся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу государственных учреждений, за исключением руководителя государственного учреждения, заместителей руководителя государственного учреждения, главного бухгалтера государственного учреждения.

Основаниями для начисления премиальных выплат по итогам работы являются качественное и своевременное выполнение работником своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в соответствующем периоде времени, достижение плановых и нормативных показателей работы.

Премиальные выплаты по итогам работы начисляются пропорционально фактически отработанному времени в премируемом периоде.

Размеры премиальных выплат по итогам работы определяются приказами руководителей государственных учреждений об их начислении.

Премиальные выплаты по итогам работы начисляются в процентах к окладу (должностному окладу) работника.

При применении премиальной выплаты по итогам работы эта выплата начисляется в равном размере всем работникам учреждения, которым она установлена в соответствии с [абзацем вторым](#P177) настоящего пункта (за исключением тех работников, в отношении которых в соответствии с положением о системе оплаты труда приняты решения о снижении размера премиальной выплаты или ее неначислении).

Положениями о системе оплаты труда может предусматриваться дифференциация размера премиальной выплаты по итогам работы отдельным категориям работников, указанным в [абзаце втором](#P177) настоящего пункта. При применении премиальной выплаты по итогам работы к отдельным категориям работников, которым она установлена в соответствии с [абзацем вторым](#P177) настоящего пункта, эта выплата начисляется в равном размере всем работникам, отнесенным к соответствующей категории (за исключением тех работников, в отношении которых в соответствии с положением о системе оплаты труда приняты решения о снижении размера премиальной выплаты или ее неначислении).

Предельный (максимальный) размер дифференциации премиальных выплат по итогам работы между работниками, относящимися к административно-управленческому персоналу, и работниками, относящимися к вспомогательному персоналу государственных учреждений, составляет 400 процентов оклада (должностного оклада) работника.

Размер премиальной выплаты по итогам работы может быть снижен:

за невыполнение или ненадлежащее выполнение работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;

за невыполнение или несвоевременное выполнение работником приказов, поручений (указаний) руководителя государственного учреждения, непосредственного руководителя работника, если их выполнение относится к должностным обязанностям работника;

за невыполнение мероприятий, предусмотренных планом работы государственного учреждения;

за нарушение требований охраны труда и (или) требований пожарной безопасности, гражданской обороны;

при применении к работнику дисциплинарного взыскания в премируемом периоде, за исключением случаев применения к работнику дисциплинарных взысканий, являющихся в соответствии с настоящим пунктом, основанием для неначисления премиальной выплаты;

при применении к работнику административного наказания за административное правонарушение в премируемом периоде, связанное с выполнением трудовых обязанностей работника;

при применении мер материальной ответственности в отношении работника в премируемом периоде.

Предельный (максимальный) размер снижения премиальной выплаты по итогам работы составляет 70 процентов суммы премиальной выплаты.

Положениями о системе оплаты труда определяются конкретные предельные (максимальные) размеры снижения премиальных выплат по итогам работы. Конкретные предельные (максимальные) размеры снижения премиальных выплат по итогам работы могут быть определены дифференцированно в зависимости от оснований снижения размера премиальных выплат по итогам работы. При этом предельный (максимальный) размер снижения премиальных выплат по итогам работы, определенный положением о системе оплаты труда, не может быть выше предельного (максимального) размера снижения премиальных выплат по итогам работы, определенного настоящим Положением.

Премиальная выплата по итогам работы не начисляется:

при применении к работнику дисциплинарного взыскания за дисциплинарные проступки, предусмотренные пунктами 6, 7, 7.1, 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

при прекращении трудового договора с работником по основаниям, предусмотренным пунктами 5 - 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

В приказах руководителей государственных учреждений о снижении размеров премиальных выплат по итогам работы или их неначислении указываются причины снижения размеров или неначисления.

Положениями о системе оплаты труда работников государственных учреждений могут конкретизироваться основания начисления премиальных выплат и основания снижения размера этих премиальных выплат по сравнению с тем, как они определены настоящим Положением.

Положениями о системе оплаты труда определяется порядок начисления премиальных выплат по итогам работы.

33. Премии за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам с целью их поощрения за достижение показателей и критериев эффективности их деятельности за расчетный период - календарный месяц (за исключением работников государственного бюджетного учреждения Архангельской области "Архангельский краеведческий музей", государственного бюджетного учреждения культуры Архангельской области "Архангельская областная научная ордена "Знак Почета" библиотека имени Н.А.Добролюбова", государственного бюджетного учреждения культуры Архангельской области "Государственное музейное объединение "Художественная культура Русского Севера", в отношении которых расчетным периодом является календарный квартал).

(в ред. постановлений Правительства Архангельской области от 28.02.2017 N 95-пп, от 20.02.2018 N 85-пп)

Премии за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам, за исключением работников, относящихся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу государственных учреждений.

Основанием для начисления премий за интенсивность и высокие результаты работы является достижение показателей и критериев эффективности деятельности работников.

[Показатели](#P906) и критерии оценки эффективности деятельности работников приведены в приложении N 9 к настоящему Положению.

Показатели и критерии эффективности деятельности работников могут конкретизироваться распоряжениями исполнительных органов государственной власти Архангельской области, которые от имени Архангельской области осуществляют функции и полномочия учредителя подведомственных им государственных бюджетных и автономных учреждений.

Показатели и критерии эффективности деятельности работников определяются в баллах за расчетный период.

Количество баллов за различные показатели и критерии эффективности деятельности работников определяются положениями о системе оплаты труда и подлежат согласованию с исполнительным органом государственной власти Архангельской области, осуществляющим от имени Архангельской области функции и полномочия учредителя подведомственных государственных учреждений.

Размеры премий за интенсивность и высокие результаты работы определяются исходя из количества баллов, полученных каждым работником в расчетном периоде. При этом эквивалент одного балла в рублях определяется путем деления премиального фонда основного персонала, рассчитанного в соответствии с [пунктом 63](#P481) настоящего Положения, на максимальное количество баллов, которые могут быть получены за расчетный период всеми работниками, которым установлена премия за интенсивность и высокие результаты работы. Эквивалент одного балла утверждается приказом руководителя государственного учреждения и подлежит изменению в случае изменения параметров, на основе которых он был рассчитан. Работники государственного учреждения вправе ознакомиться с утвержденным эквивалентом одного балла.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 28.02.2017 N 95-пп)

Количество баллов, полученных работниками в расчетном периоде за различные показатели и критерии эффективности деятельности работников, определяется комиссией, создаваемой в государственном учреждении с включением в нее представителей выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при их наличии). Состав комиссии определяется приказом руководителя государственного учреждения.

Премии за интенсивность и высокие результаты работы не начисляются полностью:

при применении к работнику дисциплинарного взыскания за дисциплинарные проступки, предусмотренные пунктами 6, 7, 7.1, 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

при прекращении трудового договора с работником по основаниям, предусмотренным пунктами 5 - 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размеры премий за интенсивность и высокие результаты работы определяются приказами руководителей государственных учреждений об их начислении. Премии за интенсивность и высокие результаты работы начисляются в абсолютных размерах.

Премии за интенсивность и высокие результаты работы начисляются за премируемый период - календарный месяц (ежемесячные премии за интенсивность и высокие результаты работы).

При образовании экономии средств премиального фонда основного персонала сэкономленные средства направляются в последний премируемый период календарного квартала на выплату дополнительных премий за интенсивность и высокие результаты работы. Размеры дополнительных премий за интенсивность и высокие результаты работы определяются исходя из суммарного количества баллов, полученных каждым работником в календарном квартале.

(в ред. постановлений Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп, от 28.02.2017 N 95-пп)

Премии за интенсивность и высокие результаты работы начисляются работникам пропорционально фактически отработанному времени в премируемом периоде.

(абзац введен постановлением Правительства Архангельской области от 20.02.2018 N 85-пп)

Положениями о системе оплаты труда определяется порядок начисления премий за интенсивность и высокие результаты работы.

34. Премиальная выплата за выполнение особо важных и сложных работ начисляется работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и сложных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

Премиальная выплата за выполнение особо важных и сложных работ начисляется в абсолютном размере или в процентах к окладу (должностному окладу).

Размер премиальной выплаты за выполнение особо важных и сложных работ определяется руководителем государственного учреждения.

35. Надбавка за выслугу лет устанавливается всем работникам государственных учреждений, за исключением работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих 1 и 2 квалификационных разрядов, при наличии выслуги лет в учреждениях в сфере культуры и иных организациях в соответствии с настоящим Положением.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 20.02.2018 N 85-пп)

Надбавка за выслугу лет начисляется работникам государственных учреждений ежемесячно за фактически отработанное время.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 20.02.2018 N 85-пп)

Минимальные размеры надбавки за выслугу лет составляют:

|  |  |
| --- | --- |
| Продолжительность выслуги лет | Минимальный размер надбавки за выслугу лет (в процентах к окладу (должностному окладу) |
| От 1 до 5 лет | 10 |
| От 5 до 10 лет | 15 |
| От 10 до 15 лет | 20 |
| Свыше 15 лет | 30 |

Положениями о системе оплаты труда определяются конкретные размеры надбавок за выслугу лет не ниже минимальных размеров, определенных настоящим Положением.

[Порядок](#P1024) исчисления стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет, приведен в приложении N 10 к настоящему Положению.

36. Надбавка за ученую степень устанавливается работникам, которым присуждена ученая степень по профилю их работы в государственном учреждении. Работникам, имеющим несколько ученых степеней по профилю работы в государственном учреждении, устанавливается надбавка за одну ученую степень.

Наличие ученой степени подтверждается дипломом государственного образца доктора наук или кандидата наук.

Надбавка за ученую степень начисляется ежемесячно.

Надбавка за ученую степень устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу) работника.

Минимальные размеры надбавки за ученую степень составляют:

30 процентов оклада (должностного оклада) - работникам, имеющим ученую степень доктора наук (со дня принятия решения Высшей аттестационной комиссии Российской Федерации о выдаче диплома);

20 процентов оклада (должностного оклада) - работникам, имеющим ученую степень кандидата наук (со дня принятия решения Высшей аттестационной комиссии Российской Федерации о выдаче диплома).

Положениями о системе оплаты труда определяются конкретные размеры надбавок за ученую степень не ниже минимальных размеров, определенных настоящим Положением.

37. Надбавка за почетное звание устанавливается работникам, которым присвоено почетное звание по профилю их работы в государственном учреждении. Работникам, имеющим несколько почетных званий по профилю работы в государственном учреждении, устанавливается надбавка за одно почетное звание.

К почетным званиям, за наличие которых устанавливается надбавка, относятся:

"Народный артист Российской Федерации";

"Народный художник Российской Федерации";

"Заслуженный артист Российской Федерации";

"Заслуженный деятель искусств Российской Федерации";

"Заслуженный художник Российской Федерации";

"Заслуженный работник культуры Российской Федерации".

Надбавка за почетное звание начисляется ежемесячно.

Надбавка за почетное звание устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу) работника.

Минимальные размеры надбавки за почетное звание составляют:

30 процентов оклада (должностного оклада) - работникам, имеющим почетное звание "Народный";

20 процентов оклада (должностного оклада) - работникам, имеющим почетное звание "Заслуженный".

Положениями о системе оплаты труда определяются конкретные размеры надбавок за почетное звание не ниже минимальных размеров, определенных настоящим Положением.

38. Премиальная выплата при награждении начисляется работникам единовременно при их награждении государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Российской Федерации, наградами Архангельской области.

К государственным наградам Российской Федерации, в связи с награждением которыми начисляется премиальная выплата, относятся государственные награды Российской Федерации, включенные в государственную наградную систему Российской Федерации.

К ведомственным наградам Российской Федерации, в связи с награждением которыми начисляется премиальная выплата, относятся награды, учрежденные федеральными органами государственной власти и иными федеральными государственными органами.

К наградам Архангельской области, в связи с награждением которыми начисляется премиальная выплата, относятся награды Архангельского областного Собрания депутатов, награды Губернатора Архангельской области, награды министерства культуры Архангельской области.

Премиальная выплата при награждении устанавливается в абсолютном размере.

Минимальные размеры премиальной выплаты при награждении составляют:

пять окладов (должностных окладов) - при награждении государственными наградами Российской Федерации;

два оклада (должностных оклада) - при награждении ведомственными наградами Российской Федерации;

один оклад (должностной оклад) - при награждении наградами Архангельской области.

Положениями о системе оплаты труда определяются конкретные размеры премиальной выплаты при награждении не ниже минимальных размеров, определенных настоящим Положением.

39. Надбавка молодым специалистам устанавливается работникам, которые:

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

окончили образовательные организации высшего образования или профессиональные образовательные организации;

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

впервые приступили к выполнению трудовых обязанностей по специальности. Надбавка молодым специалистам устанавливается также работникам, которые после окончания образовательной организации работали не по специальности, если период такой работы не превысил одного года.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

Надбавка молодым специалистам начисляется в течение трех лет со дня заключения первого трудового договора, предусматривающего работу по специальности. Надбавка молодым специалистам также начисляется, если в течение трех лет со дня заключения первого трудового договора, предусматривающего работу по специальности, они имели перерывы в работе по специальности, сопровождавшиеся прекращением трудового договора и заключением нового на период до достижения суммарно трех лет.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

Минимальный размер надбавки молодым специалистам составляет 20 процентов оклада (должностного оклада) работника.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

Положениями о системе оплаты труда определяются конкретные размеры надбавок молодым специалистам не ниже минимального размера, определенного настоящим Положением.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

40. Надбавка за знание и использование в работе иностранных языков устанавливается работникам, которые владеют и используют при исполнении должностных обязанностей один или несколько иностранных языков.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

Надбавка за знание и использование в работе иностранных языков начисляется ежемесячно.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

Надбавка за знание и использование в работе иностранных языков устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу) работника.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

Минимальный размер надбавки за знание и использование в работе иностранных языков составляет 15 процентов оклада (должностного оклада) работника.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

Надбавка за знание и использование в работе иностранных языков устанавливается на основании представленного работником документа об образовании (диплома, свидетельства, аттестата или удостоверения), выданного образовательной организацией и подтверждающего окончание обучения по образовательной программе, которая дает знание иностранного языка.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

Положениями о системе оплаты труда определяются конкретные размеры надбавок за знание и использование в работе иностранных языков не ниже минимального размера, определенного настоящим Положением.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

40.1. Надбавка за работу в сельской местности устанавливается отдельным работникам государственных учреждений, работающим в сельской местности, в размере 25 процентов оклада (должностного оклада).

[Перечень](#P817) должностей работников, которым устанавливается надбавка за работу в сельской местности, приведен в приложении N 7 к настоящему Положению.

Надбавка за работу в сельской местности начисляется ежемесячно за фактически отработанное время.

Положениями о системе оплаты труда могут быть предусмотрены дополнительные категории работников, которым устанавливается надбавка за работу в сельской местности.

(п. 40.1 введен постановлением Правительства Архангельской области от 20.02.2018 N 85-пп)

40.2. Надбавка по государственному учреждению (структурному подразделению) устанавливается всем работникам, занимающим должности руководителей и специалистов в библиотеках, за исключением руководителя государственного учреждения, художественному и артистическому персоналу театров, участникам музыкальных и танцевальных коллективов государственных учреждений, имеющих звание "академический".

Надбавка по государственному учреждению (структурному подразделению) устанавливается в процентах к должностному окладу работника.

Надбавка по государственному учреждению (структурному подразделению) начисляется ежемесячно за фактически отработанное время.

Минимальные [размеры](#P878) надбавки по государственному учреждению (структурному подразделению) приведены в приложении N 8 к настоящему Положению.

(п. 40.2 введен постановлением Правительства Архангельской области от 20.02.2018 N 85-пп)

41. Выплаты стимулирующего характера и условия их начисления устанавливаются работнику государственного учреждения трудовым договором в соответствии с действующим в государственном учреждении положением о системе оплаты труда. В трудовой договор работника государственного учреждения подлежат включению:

перечень устанавливаемых работнику выплат стимулирующего характера;

основания начисления устанавливаемых работнику премиальных выплат (премий), в том числе показатели и критерии эффективности деятельности работника и количество баллов за каждый показатель, а также премируемые периоды (применительно к премиям, предусмотренным [подпунктами 1](#P161) и [2 пункта 31](#P162) настоящего Положения) и расчетный период (применительно к премии, предусмотренной [подпунктом 2 пункта 31](#P162) настоящего Положения);

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 28.02.2017 N 95-пп)

конкретные размеры и условия начисления устанавливаемых работнику надбавок, предусмотренных [подпунктами 4](#P164) - [6](#P166), [8](#P168) и [9 пункта 31](#P170) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

Выплаты стимулирующего характера начисляются работнику государственного учреждения на основании приказов руководителя государственного учреждения, издаваемых в соответствии с действующим в государственном учреждении положением о системе оплаты труда и трудовым договором работника.

V. Выплаты социального характера и порядок их применения

42. Выплатами социального характера (социальными выплатами) являются выплаты, предусмотренные настоящим разделом и финансируемые за счет фондов оплаты труда государственных учреждений.

43. К выплатам социального характера относится материальная помощь.

Материальная помощь может быть оказана работнику государственного учреждения в связи со значимыми событиями в его жизни (рождение ребенка, вступление в брак, тяжелая болезнь работника, тяжелая болезнь или смерть близких родственников, стихийные бедствия, несчастные случаи, аварии) за счет экономии фонда оплаты труда.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

Материальная помощь может быть оказана за счет экономии фонда оплаты труда близким родственникам работника государственного учреждения (родителям, супругам, детям, братьям, сестрам) в связи с его смертью.

Материальная помощь начисляется единовременно в абсолютном размере, если иное не предусмотрено областным законом.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель государственного учреждения на основании письменного заявления работника (близкого родственника работника).

Положениями о системе оплаты труда определяются перечень оснований для оказания материальной помощи в соответствии с настоящим пунктом и порядок ее оказания.

VI. Условия оплаты труда руководителей,

заместителей руководителей и главных бухгалтеров

государственных учреждений

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

44. Должностной оклад руководителя государственного учреждения устанавливается в кратном отношении к среднему должностному окладу работников, которые относятся к основному персоналу руководимого им государственного учреждения, и составляет до 4 размеров указанного должностного оклада. Кратность размеров должностных окладов руководителей государственных учреждений дифференцируется в зависимости от численности работников государственных учреждений в соответствии с [приложением N 11](#P1057) к настоящему Положению.

К основному персоналу государственного учреждения, определяемому в целях настоящего пункта, относятся работники, непосредственно обеспечивающие осуществление основных видов деятельности, предусмотренных уставом государственного учреждения.

Определяемые в целях настоящего пункта перечень должностей, профессий работников государственного учреждения, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности, и порядок исчисления размера среднего должностного оклада работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя подведомственного государственного учреждения устанавливаются исполнительным органом государственной власти Архангельской области, который от имени Архангельской области осуществляет функции и полномочия учредителя.

Должностной оклад руководителя вновь созданного государственного учреждения определяется исполнительным органом государственной власти Архангельской области, который от имени Архангельской области осуществляет функции и полномочия учредителя.

Конкретные размеры должностных окладов руководителей государственных учреждений устанавливаются исполнительными органами государственной власти Архангельской области, которые от имени Архангельской области осуществляют функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных им государственных учреждений.

Должностной оклад устанавливается руководителю государственного учреждения трудовым договором в соответствии с распоряжением об определении его размера исполнительного органа государственной власти Архангельской области, который от имени Архангельской области осуществляет функции и полномочия учредителя данного государственного учреждения. В трудовой договор руководителя государственного учреждения подлежит включению конкретный размер устанавливаемого руководителю государственного учреждения должностного оклада.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 28.02.2017 N 95-пп)

Должностной оклад руководителя государственного учреждения подлежит изменению в порядке, предусмотренном трудовым законодательством, один раз в год не позднее 1 марта финансового года исходя из рассчитанного за предшествующий финансовый год размера среднего должностного оклада работников, которые относятся к основному персоналу руководимого им государственного учреждения.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 20.02.2018 N 85-пп)

45. Должностные оклады заместителей руководителей государственных учреждений устанавливаются на 20 процентов ниже должностного оклада руководителя соответствующего государственного учреждения.

Должностные оклады главных бухгалтеров государственных учреждений устанавливаются на 10 процентов ниже должностного оклада руководителя соответствующего государственного учреждения.

Должностной оклад устанавливается заместителю руководителя, главному бухгалтеру государственного учреждения трудовым договором в соответствии с настоящим Положением, исходя из установленного размера должностного оклада руководителя соответствующего государственного учреждения. В трудовой договор заместителя руководителя, главного бухгалтера соответствующего государственного учреждения подлежит включению конкретный размер устанавливаемого заместителю руководителя, главному бухгалтеру государственного учреждения должностного оклада.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 28.02.2017 N 95-пп)

Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений подлежат изменению в порядке, предусмотренном трудовым законодательством, один раз в год исходя из изменившихся размеров должностных окладов руководителей государственных учреждений.

46. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителям, заместителям руководителей и главным бухгалтерам государственных учреждений в соответствии с [разделом III](#P118) настоящего Положения.

Выплаты компенсационного характера начисляются в соответствии с трудовыми договорами работников на основании:

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 28.02.2017 N 95-пп)

распоряжений исполнительного органа государственной власти Архангельской области, который от имени Архангельской области осуществляет функции и полномочия учредителя, - в отношении руководителей государственных учреждений;

приказов руководителей государственных учреждений - в отношении заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений.

47. К стимулирующим выплатам, устанавливаемым руководителям и заместителям руководителей государственных учреждений, относятся:

1) премия за качественное руководство государственным учреждением;

2) премиальная выплата за выполнение особо важных и сложных работ;

3) надбавка за выслугу лет;

4) надбавка за почетное звание;

5) премиальная выплата при награждении.

48. Премия за качественное руководство государственным учреждением устанавливается руководителям, заместителям руководителей государственного учреждения с целью поощрения за общие результаты работы, направленной на надлежащее функционирование государственного учреждения и организацию осуществления им уставных видов деятельности.

Основаниями для начисления премии за качественное руководство государственным учреждением являются:

степень достижения показателей качества и объема государственных услуг (работ), установленных в государственном задании государственного учреждения;

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

степень достижения показателей и критериев эффективности деятельности государственного учреждения, отражающих:

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

отсутствие замечаний по содержанию в надлежащем состоянии находящегося у государственного учреждения имущества, обеспечению его сохранности, недопущению ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), эффективному использованию имущества строго по целевому назначению;

отсутствие замечаний по своевременному и полному рассмотрению обращений граждан и организаций;

рост средней заработной платы работников государственного учреждения в отчетном году (нарастающим итогом с начала года) по сравнению со средней заработной платой за предыдущий год (без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями Правительства Архангельской области);

отсутствие в государственном учреждении задержек по выплатам заработной платы;

отсутствие замечаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля, исполнительного органа государственной власти Архангельской области, который от имени Архангельской области, осуществляет функции и полномочия учредителя государственного учреждения, по результатам проверок деятельности государственного учреждения;

степень достижения показателей соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников государственного учреждения со средней заработной платой в Архангельской области;

степень достижения за отчетный период целевых показателей, установленных планом мероприятий ("дорожной картой") государственного учреждения, утвержденной локальным нормативным актом государственного учреждения;

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

своевременное и полное представление отчетов о результатах деятельности государственного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Архангельской области, иных отчетов, обязанность по представлению которых возложена на государственное учреждение;

своевременное и качественное выполнение изданных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации или нормативными правовыми актами Архангельской области распоряжений исполнительного органа государственной власти Архангельской области, который от имени Архангельской области осуществляет функции и полномочия учредителя государственного учреждения, предоставление качественной оперативной информации по письменным запросам учредителя в установленные сроки.

Весовое значение показателей качества и объема государственных услуг (работ), установленных в государственном задании государственного учреждения, при определении наличия оснований начисления премии за качественное руководство государственным учреждением в отношении руководителей государственных учреждений составляет 40 процентов, в отношении заместителей руководителей государственных учреждений определяется приказами руководителей государственных учреждений. В целях определения наличия оснований начисления премии за качественное руководство государственным учреждением при оценке достижения показателей качества и объема государственных услуг, установленных в государственном задании государственного учреждения, подлежат учету результаты независимой оценки качества условий оказания государственных услуг.

(в ред. постановлений Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп, от 28.02.2017 N 95-пп, от 15.03.2018 N 107-пп)

Перечни показателей и критериев эффективности деятельности государственного учреждения, предусмотренных [абзацами третьим](#P361) - [тринадцатым](#P374) настоящего пункта, в отношении руководителей государственных учреждений определяются распоряжениями исполнительных органов государственной власти Архангельской области, которые от имени Архангельской области осуществляют функции и полномочия учредителя подведомственных им государственных учреждений, в отношении заместителей руководителей государственных учреждений - приказами руководителей государственных учреждений.

(в ред. постановлений Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп, от 28.02.2017 N 95-пп)

Показатели и критерии эффективности деятельности государственного учреждения определяются в баллах за расчетный период. Расчетным периодом является календарный квартал. Эквивалент одного балла может определяться на период, превышающий расчетный период, но не более одного года. Период, за который определяется эквивалент одного балла, может устанавливаться распоряжениями исполнительных органов государственной власти Архангельской области, которые от имени Архангельской области осуществляют функции и полномочия учредителя подведомственных им государственных учреждений.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

Количество баллов за различные показатели и критерии эффективности деятельности государственного учреждения определяется в отношении руководителей государственных учреждений распоряжениями исполнительных органов государственной власти Архангельской области, которые от имени Архангельской области осуществляют функции и полномочия учредителя подведомственных им государственных учреждений, в отношении заместителей руководителей государственных учреждений - приказами руководителей государственных учреждений.

(в ред. постановлений Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп, от 28.02.2017 N 95-пп)

Премия за качественное руководство государственным учреждением снижается:

при применении к руководителю, заместителю руководителя государственного учреждения дисциплинарного взыскания в расчетном периоде, за исключением случаев применения к работнику дисциплинарных взысканий, являющихся в соответствии с настоящим пунктом, основанием для неначисления премии;

при применении к руководителю, заместителю руководителя государственного учреждения административного наказания за административное правонарушение в расчетном периоде, связанное с выполнением трудовых обязанностей работника;

при применении мер материальной ответственности в отношении работника в расчетном периоде.

Максимальный (предельный) размер снижения премии за качественное руководство государственным учреждением составляет 40 баллов.

Премия за качественное руководство государственным учреждением не начисляется:

при нарушении требований к структуре фонда оплаты труда работников государственного учреждения по итогам финансового года (в отношении руководителей государственных учреждений);

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

при применении к руководителю, заместителю руководителя государственного учреждения дисциплинарного взыскания за дисциплинарные проступки, предусмотренные пунктами 6, 7, 7.1, 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

при невыполнении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания государственных услуг (при наличии такого плана);

(абзац введен постановлением Правительства Архангельской области от 15.03.2018 N 107-пп)

при прекращении трудового договора с руководителем, заместителем руководителя государственного учреждения по основаниям, предусмотренным пунктами 5 - 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размеры премий за качественное руководство государственным учреждением определяются исходя из количества баллов, полученных работником в расчетном периоде. При этом эквивалент одного балла в рублях для руководителя государственного учреждения определяется путем деления распределенной ему части премиального фонда руководящего состава государственного учреждения, определенного в соответствии с [пунктом 62](#P471) настоящего Положения, на максимальное количество баллов, которые могут быть получены за премируемый период данным работником. Эквивалент одного балла в рублях для заместителей руководителя государственного учреждения определяется путем деления распределенной заместителям руководителя и главному бухгалтеру государственного учреждения части премиального фонда руководящего состава государственного учреждения, определенного в соответствии с [пунктом 62](#P471) настоящего Положения, на максимальное количество баллов, которые могут быть получены за премируемый период данными работниками. Эквиваленты одного балла утверждаются в отношении руководителя государственного учреждения распоряжением исполнительного органа государственной власти Архангельской области, который от имени Архангельской области осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственного государственного учреждения, в отношении заместителей руководителя государственного учреждения - приказами руководителя государственного учреждения и подлежат изменению в случае изменения параметров, на основе которых они были рассчитаны. Работники государственного учреждения вправе ознакомиться с утвержденными эквивалентами одного балла.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 28.02.2017 N 95-пп)

Размеры премий за качественное руководство государственным учреждением определяются на основании собственной информации и информации, поступившей в течение премируемого периода от государственных органов, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц, об основаниях для начисления премии за качественное руководство государственным учреждением:

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 28.02.2017 N 95-пп)

распоряжениями исполнительных органов государственной власти Архангельской области, которые от имени Архангельской области осуществляют функции и полномочия учредителя, - в отношении руководителей государственных учреждений;

приказами руководителей государственных учреждений - в отношении заместителей руководителей государственных учреждений.

Премии за качественное руководство государственным учреждением начисляются в абсолютных размерах.

Премии за качественное руководство учреждением начисляются ежемесячно (ежемесячные премии за качественное руководство учреждением) пропорционально фактически отработанному времени в премируемом периоде.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

49. Премиальная выплата за выполнение особо важных и сложных работ начисляется единовременно по итогам выполнения особо важных и сложных работ с целью поощрения за оперативность и качественный результат труда.

Премиальная выплата за выполнение особо важных и сложных работ начисляется в абсолютном размере или в процентах к должностному окладу работника.

Размер премиальной выплаты за выполнение особо важных и сложных работ определяется:

в отношении руководителя государственного учреждения - исполнительным органом государственной власти Архангельской области, который от имени Архангельской области осуществляет функции и полномочия учредителя;

в отношении заместителя руководителя государственного учреждения - руководителем государственного учреждения.

50. Надбавка за выслугу лет, надбавка за почетное звание и премиальная выплата при награждении устанавливаются руководителям и заместителям руководителей государственных учреждений в соответствии с [пунктами 35](#P225), [37](#P252) и [38](#P266) настоящего Положения.

51. К стимулирующим выплатам, устанавливаемым главным бухгалтерам государственных учреждений, относятся:

1) премия за качественное руководство государственным учреждением;

2) премиальная выплата за выполнение особо важных и сложных работ;

3) надбавка за выслугу лет;

4) премиальная выплата при награждении;

5) надбавка за почетное звание.

52. Премия за качественное руководство государственным учреждением начисляется главным бухгалтерам государственных учреждений на условиях и в порядке, предусмотренных [пунктом 48](#P359) настоящего Положения (включая [абзац двадцать четвертый пункта 48](#P389) настоящего Положения), с учетом особенностей, предусмотренных настоящим пунктом.

Основаниями для начисления премии за качественное руководство государственным учреждением является достижение показателей и критериев эффективности деятельности государственного учреждения, а именно:

надлежащее ведение бухгалтерского учета и налогового учета государственного учреждения;

своевременное и правильное составление финансово-плановых документов государственного учреждения;

обеспечение своевременного и правильного начисления и выплаты заработной платы и иных денежных сумм, причитающихся работникам государственного учреждения;

обеспечение своевременной и правильной уплаты налогов и сборов, страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов;

обеспечение своевременной и правильной выплаты денежных сумм по гражданско-правовым договорам государственного учреждения;

своевременная и надлежащая подготовка и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также налоговых деклараций, налоговых расчетов и иных документов, представляемых в налоговые органы.

Основания для начисления премии за качественное руководство государственным учреждением могут быть дополнены приказами руководителей государственных учреждений в зависимости от объема должностных обязанностей главных бухгалтеров.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 28.02.2017 N 95-пп)

Количество баллов за различные показатели и критерии эффективности деятельности государственного учреждения, предусмотренные [абзацами третьим](#P418) - [девятым](#P424) настоящего пункта, определяется приказом руководителя государственного учреждения. При этом эквивалент одного балла в рублях для главного бухгалтера государственного учреждения определяется путем деления распределенной заместителям руководителя и главному бухгалтеру государственного учреждения части премиального фонда руководящего состава государственного учреждения, определенного в соответствии с [пунктом 62](#P471) настоящего Положения, на максимальное количество баллов, которые могут быть получены за премируемый период данными работниками. Эквивалент одного балла утверждается приказом руководителя государственного учреждения и подлежит изменению в случае изменения параметров, на основе которых он был рассчитан. Главный бухгалтер государственного учреждения вправе ознакомиться с утвержденным эквивалентом одного балла.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 28.02.2017 N 95-пп)

Размеры премий за качественное руководство государственным учреждением определяются приказами руководителей государственных учреждений.

53. Премиальная выплата за выполнение особо важных и сложных работ главному бухгалтеру государственного учреждения начисляется единовременно по итогам выполнения особо важных и сложных работ с целью поощрения за оперативность и качественный результат труда.

Премиальная выплата за выполнение особо важных и сложных работ начисляется в абсолютном размере или в процентах к должностному окладу главного бухгалтера.

Размер премиальной выплаты за выполнение особо важных и сложных работ определяется в отношении главного бухгалтера государственного учреждения руководителем государственного учреждения.

54. Надбавка за выслугу лет, надбавка за почетное звание и премиальная выплата при награждении устанавливаются главным бухгалтерам государственных учреждений в соответствии с [пунктами 35](#P225), [37](#P252) и [38](#P266) настоящего Положения.

55. Выплаты стимулирующего характера и условия их начисления устанавливаются руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру государственного учреждения трудовым договором в соответствии с распоряжениями исполнительного органа государственной власти Архангельской области, который от имени Архангельской области осуществляет функции и полномочия учредителя государственного учреждения (в отношении руководителя государственного учреждения), и приказами руководителя государственного учреждения (в отношении заместителей руководителя, главного бухгалтера государственного учреждения). В трудовой договор руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера государственного учреждения подлежат включению:

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 28.02.2017 N 95-пп)

перечень устанавливаемых руководителю, заместителю руководителя, главному бухгалтеру государственного учреждения выплат стимулирующего характера;

основания начисления устанавливаемых руководителю, заместителю руководителя, главному бухгалтеру государственного учреждения премий, в том числе показатели и критерии эффективности деятельности государственного учреждения и количество баллов за каждый показатель, а также премируемые периоды (применительно к премии, предусмотренной [подпунктом 1 пункта 47](#P354) и [подпунктом 1 пункта 51](#P411) настоящего Положения);

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 28.02.2017 N 95-пп)

конкретные размеры и условия начисления устанавливаемых руководителю, заместителю руководителя, главному бухгалтеру государственного учреждения надбавок.

Выплаты стимулирующего характера начисляются на основании:

распоряжений исполнительных органов государственной власти Архангельской области, которые от имени Архангельской области осуществляют функции и полномочия учредителя, - в отношении руководителей государственных учреждений;

приказов руководителей государственных учреждений - в отношении заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений.

56. Выплаты социального характера устанавливаются руководителям, заместителям руководителей и главным бухгалтерам государственных учреждений в соответствии с [разделом V](#P318) настоящего Положения.

Выплаты социального характера начисляются на основании:

распоряжений исполнительных органов государственной власти Архангельской области, которые от имени Архангельской области осуществляют функции и полномочия учредителя, - в отношении руководителей государственных учреждений;

приказов руководителей государственных учреждений - в отношении заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений.

57. Среднемесячная заработная плата руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера государственного учреждения, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемая за календарный год, не может превышать среднемесячную заработную плату остальных работников соответствующего государственного учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера государственного учреждения) более чем на предельный уровень соотношения среднемесячных заработных плат.

Предельные уровни соотношения среднемесячных заработных плат руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров государственных учреждений и среднемесячных заработных плат остальных работников государственных учреждений (далее - предельные уровни соотношения среднемесячных заработных плат) устанавливаются распоряжениями исполнительных органов государственной власти Архангельской области, которые от имени Архангельской области осуществляют функции и полномочия учредителя, применительно к каждому государственному учреждению.

В государственных учреждениях предельные уровни соотношения среднемесячных заработных плат устанавливаются с учетом фактически сложившегося за три предшествующих финансовых года среднеотраслевого уровня соотношения среднемесячных заработных плат и фактически сложившегося за три предшествующих финансовых года уровня соотношения среднемесячных заработных плат в конкретном государственном учреждении.

Предельные уровни соотношения среднемесячных заработных плат устанавливаются в кратности от 1 до 4.

Установленные предельные уровни соотношения среднемесячных заработных плат подлежат ежегодному пересмотру.

Соблюдение предельных уровней соотношения среднемесячных заработных плат подлежит контролю со стороны исполнительных органов государственной власти Архангельской области, которые от имени Архангельской области осуществляют функции и полномочия учредителя подведомственных им государственных учреждений.

(абзац введен постановлением Правительства Архангельской области от 15.03.2018 N 107-пп)

Руководители государственных учреждений несут ответственность за несоблюдение требований к предельным уровням соотношения среднемесячных заработных плат.

(абзац введен постановлением Правительства Архангельской области от 15.03.2018 N 107-пп)

Для целей настоящего пункта среднемесячная заработная плата определяется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

(п. 57 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 28.02.2017 N 95-пп)

VII. Требования к структуре фондов оплаты труда

работников государственных учреждений

58. Фонд оплаты труда работников государственного учреждения формируется на финансовый год исходя из объема бюджетных ассигнований, предоставляемых государственному учреждению из областного бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов, а также исходя из объема средств, поступающих от приносящей доходы деятельности.

59. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фондах оплаты труда работников государственных учреждений составляет 40 процентов.

Абзац исключен. - Постановление Правительства Архангельской области от 20.02.2018 N 85-пп.

60. Предельная доля, указанная в [пункте 59](#P462) настоящего Положения, определяется вне зависимости от источников формирования фондов оплаты труда работников государственных учреждений.

Предельная доля, указанная в [пункте 59](#P462) настоящего Положения, подлежит контролю со стороны исполнительных органов государственной власти Архангельской области, которые от имени Архангельской области осуществляют функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных им государственных учреждений, по итогам каждого календарного квартала в течение финансового года.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

61. Часть средств фонда оплаты труда работников государственного учреждения, направляемая на выплату премий (премиальных выплат), является стимулирующим фондом.

Объем средств стимулирующего фонда определяется как разница между общим объемом средств фонда оплаты труда работников государственного учреждения и объемом средств фонда оплаты труда работников государственного учреждения, направляемых на выплату окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, повышающих коэффициентов к окладам, выплат компенсационного характера (компенсационных выплат), надбавок.

Средства стимулирующего фонда распределяются между административно-управленческим и вспомогательным персоналом государственного учреждения, с одной стороны, и основным персоналом государственного учреждения, с другой стороны, с учетом соблюдения требования о предельной доле оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда работников государственного учреждения ([пункты 59](#P462) - [60](#P464) настоящего Положения).

(п. 61 введен постановлением Правительства Архангельской области от 28.02.2017 N 95-пп)

62. Часть средств стимулирующего фонда, направляемая на выплату премий (премиальных выплат) работникам административно-управленческого и вспомогательного персонала, является стимулирующим фондом административно-управленческого и вспомогательного персонала.

В стимулирующем фонде административно-управленческого и вспомогательного персонала могут резервироваться средства, направляемые на выплату премиальных выплат за выполнение особо важных и сложных работ, премиальных выплат при награждении, иных премий (премиальных выплат), предусмотренных настоящим Положением, за исключением премиальных выплат по итогам работы и премий за качественное руководство государственным учреждением. Объем средств стимулирующего фонда административно-управленческого и вспомогательного персонала, резервируемых для направления на выплату указанных премий (премиальных выплат), определяется в соответствии с положением о системе оплаты труда.

Часть средств стимулирующего фонда административно-управленческого и вспомогательного персонала, за исключением зарезервированных в соответствии с [абзацем вторым](#P472) настоящего пункта, является премиальным фондом административно-управленческого и вспомогательного персонала.

Средства премиального фонда административно-управленческого и вспомогательного персонала распределяются между руководителем, заместителями руководителя, главным бухгалтером государственного учреждения, с одной стороны, и иными работниками, отнесенными к административно-управленческому и вспомогательному персоналу государственного учреждения, с другой стороны, с учетом требования о предельном уровне соотношения среднемесячных заработных плат ([пункт 57](#P446) настоящего Положения).

Часть средств премиального фонда административно-управленческого и вспомогательного персонала, распределенная руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру государственного учреждения, является премиальным фондом руководящего состава государственного учреждения, делится между руководителем государственного учреждения и остальными работниками руководящего состава государственного учреждения и направляется на выплату премий за качественное руководство государственным учреждением.

Часть средств премиального фонда административно-управленческого и вспомогательного персонала, распределенная иным работникам, отнесенным к административно-управленческому и вспомогательному персоналу государственного учреждения, направляется на выплату премиальных выплат по итогам работы.

При образовании экономии средств стимулирующего фонда административно-управленческого и вспомогательного персонала, зарезервированных в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, сэкономленные средства направляются на выплату премиальных выплат по итогам работы, на иные выплаты или учитываются в фонде оплаты труда работников государственного учреждения в следующем финансовом году.

При образовании экономии средств премиального фонда руководящего состава государственного учреждения сэкономленные средства направляются на иные выплаты (за исключением премий за качественное руководство государственным учреждением) или учитываются в фонде оплаты труда работников государственного учреждения в следующем финансовом году.

При образовании экономии средств премиального фонда административно-управленческого и вспомогательного персонала, распределенных иным работникам, отнесенным к административно-управленческому и вспомогательному персоналу государственного учреждения, сэкономленные средства направляются в последний премируемый период календарного года на выплату премиальных выплат по итогам работы тем работникам, в отношении которых в этот премируемый период не были приняты решения о неначислении премиальной выплаты. Размеры этих премиальных выплат по итогам работы определяются в соответствии с абзацем седьмым пункта 32 настоящего Положения.

(п. 62 введен постановлением Правительства Архангельской области от 28.02.2017 N 95-пп)

63. Часть средств стимулирующего фонда, направляемая на выплату премий (премиальных выплат) работникам основного персонала, является стимулирующим фондом основного персонала.

В стимулирующем фонде основного персонала могут резервироваться средства, направляемые на выплату премиальных выплат за выполнение особо важных и сложных работ, премиальных выплат при награждении, иных премий (премиальных выплат), предусмотренных настоящим Положением, за исключением премий за интенсивность и высокие результаты работы. Объем средств стимулирующего фонда основного персонала, резервируемых для направления на выплату указанных премий (премиальных выплат), определяется в соответствии с положением о системе оплаты труда.

Часть средств стимулирующего фонда основного персонала, за исключением зарезервированных в соответствии с [абзацем вторым](#P482) настоящего пункта, является премиальным фондом основного персонала и направляется на выплату премий за интенсивность и высокие результаты работы.

При образовании экономии средств стимулирующего фонда основного персонала, зарезервированных в соответствии с [абзацем вторым](#P482) настоящего пункта, сэкономленные средства направляются на выплату дополнительных премий за интенсивность и высокие результаты работы, на иные выплаты или учитываются в фонде оплаты труда работников государственного учреждения в следующем финансовом году.

При образовании экономии средств премиального фонда основного персонала сэкономленные средства расходуются в соответствии с [абзацем пятнадцатым пункта 33](#P217) настоящего Положения.

(п. 63 введен постановлением Правительства Архангельской области от 28.02.2017 N 95-пп)

64. Государственные учреждения должны обеспечивать соблюдение требований к структуре фондов оплаты труда работников государственных учреждений, установленных настоящим Положением.

Приложение N 1

к Отраслевому примерному

положению об оплате труда

в государственных бюджетных

и автономных учреждениях

Архангельской области

в сфере культуры

Профессиональные квалификационные группы

должностей работников культуры, искусства и кинематографии

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Архангельской областиот 20.02.2018 N 85-пп, от 15.03.2018 N 107-пп) |

|  |  |
| --- | --- |
| Профессиональные квалификационные группы, наименования должностей | Минимальный размер должностного оклада (рублей) |
| 1 | 2 |
| 1. Профессиональная квалификационная группа "Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава" |
| Артист вспомогательного состава театров и концертных организаций; смотритель музейный; ассистент номера в цирке; контролер билетов | 5 000,0 |
| 2. Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена" |
| Репетитор по технике речи; суфлер; артист оркестра (ансамбля), обслуживающего кинотеатры, рестораны, кафе и танцевальные площадки; организатор экскурсий; руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам; распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки, руководитель музыкальной части дискотеки; аккомпаниатор; культорганизатор; ассистенты: режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера; помощник режиссера; контролер-посадчик аттракциона; мастер участка ремонта и реставрации фильмофонда | 7 500,0 |
| Заведующий билетными кассами; заведующий костюмерной, должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена, по которым устанавливается II внутридолжностная категория | 8 000,0 |
| Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена, по которым устанавливается I внутридолжностная категория | 8 500,0 |
| Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена, по которым устанавливается производное должностное наименование "ведущий" | 9 000,0 |
| 3. Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена" |
| Концертмейстер по классу вокала (балета); лектор-искусствовед (музыковед); чтец-мастер художественного слова; помощник главного режиссера (главного дирижера, главного балетмейстера, художественного руководителя), заведующий труппой; художник-бутафор; художник-гример; художник-декоратор; художник-конструктор; художник-скульптор; художник по свету; художник-модельер театрального костюма; художник-реставратор; художник-постановщик; художник-фотограф; мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов; репетитор по вокалу; репетитор по балету; аккомпаниатор-концертмейстер; администратор (старший администратор); заведующий аттракционом; библиотекарь; библиограф; методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; редактор библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; лектор (экскурсовод); артист-вокалист (солист); артист балета; артист оркестра; артист хора; артист драмы; артист (кукловод) театра кукол; артист симфонического, камерного, эстрадно-симфонического, духового оркестров, оркестра народных инструментов; артист оркестра ансамблей песни и танца, артист эстрадного оркестра (ансамбля); артист балета ансамбля песни и танца, танцевального коллектива; артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива; артисты - концертные исполнители (всех жанров), кроме артистов - концертных исполнителей | 10 000,0 |
| (в ред. постановления Правительства Архангельской области от 15.03.2018 N 107-пп) |
| вспомогательного состава; репетитор цирковых номеров; хранитель фондов; редактор (музыкальный редактор); специалист по фольклору; специалист по жанрам творчества; специалист по методике клубной работы; методист по составлению кинопрограмм; инспектор манежа (ведущий представление); артист - воздушный гимнаст; артист спортивно-акробатического жанра; артист жанра "эквилибр"; артист жанра дрессуры животных; артист жанра конной дрессуры; артист жанра жонглирования; артист жанра иллюзии; артист коверный, буффонадный клоун, музыкальный эксцентрик, сатирик; артист оркестра цирка; специалист по учетно-хранительской документации; специалист экспозиционного и выставочного отдела; кинооператор; ассистент кинорежиссера; ассистент кинооператора; звукооператор; монтажер; редактор по репертуару |  |
| Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена, по которым устанавливается II внутридолжностная категория | 10 500,0 |
| Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена, по которым устанавливается I внутридолжностная категория | 11 000,0 |
| Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена, по которым устанавливается производное должностное наименование "ведущий", высшей внутридолжностной категории | 11 500,0 |
| Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена, по которым устанавливается производное должностное наименование "ведущий мастер сцены" | 12 000,0 |
| (в ред. постановления Правительства Архангельской области от 15.03.2018 N 107-пп) |
| 4. Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии" |
| Заведующий музыкальной частью; заведующий отделом (сектором) библиотеки; заведующий отделом (сектором) музея; заведующий передвижной выставкой музея; заведующий отделением (пунктом) по прокату кино- и видеофильмов; заведующий художественно-оформительской мастерской; заведующий реставрационной мастерской; заведующий отделом по эксплуатации аттракционной техники; заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам; заведующий художественно-постановочной частью, режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер), звукорежиссер, режиссер массовых представлений, кинорежиссер; режиссер-постановщик; балетмейстер-постановщик; руководитель литературно-драматургической части | 12 500,0 |
| Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена, по которым устанавливается II внутридолжностная категория | 13 000,0 |
| Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена, по которым устанавливается I внутридолжностная категория | 13 500,0 |
| Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена, по которым устанавливается производное должностное наименование "ведущий", высшей внутридолжностной категории | 14 000,0 |
| Главный балетмейстер; главный хормейстер; главный художник; главный дирижер; главный хранитель фондов; директор съемочной группы; директор творческого коллектива, программы циркового конвейера | 14 500,0 |

Приложение N 2

к Отраслевому примерному

положению об оплате труда

в государственных бюджетных

и автономных учреждениях

Архангельской области

в сфере культуры

Профессиональные квалификационные группы

должностей работников государственных архивов, центров

хранения документации, архивов муниципальных образований,

ведомств, организаций, лабораторий обеспечения

сохранности архивных документов

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Архангельской областиот 20.02.2018 N 85-пп) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Минимальный размер должностного оклада (рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников государственных архивов, центров хранения документации, архивов муниципальных образований, ведомств, организаций, лабораторий обеспечения сохранности архивных документов третьего уровня |
| 1 квалификационный уровень | археограф; архивист; палеограф; методист | 10 000,0 |
| 2 квалификационный уровень | археограф 2 категории; архивист 2 категории; палеограф 2 категории; методист 2 категории; художник-реставратор архивных документов | 10 500,0 |
| 3 квалификационный уровень | археограф 1 категории; архивист 1 категории; палеограф 1 категории; методист 1 категории; художник-реставратор архивных документов 2 категории; хранитель фондов | 11 000,0 |
| 4 квалификационный уровень | ведущий археограф; ведущий архивист; ведущий палеограф; ведущий методист; ведущий специалист лаборатории обеспечения сохранности архивных документов; художник-реставратор архивных документов 1 категории | 11 500,0 |
| 5 квалификационный уровень | главный археограф; главный архивист; главный палеограф; главный методист; главный специалист лаборатории обеспечения сохранности архивных документов; художник-реставратор архивных документов высшей категории | 12 000,0 |
| 2. Профессиональная квалификационная группа должностей работников государственных архивов, центров хранения документации, архивов муниципальных образований, ведомств, организаций, лабораторий обеспечения сохранности архивных документов четвертого уровня |
| 1 квалификационный уровень | заведующий архивом (начальник архивного отдела) муниципального образования, ведомства, организации; заведующий сектором (начальник сектора) архива; заведующий архивохранилищем; начальник отдела (заведующий отделом) архива; начальник отдела (заведующий отделом) лаборатории обеспечения сохранности архивных документов; начальник (заведующий) лаборатории обеспечения сохранности архивных документов - если лаборатория является необособленным структурным подразделением | 12 500,0 |
| 2 квалификационный уровень | главный хранитель фондов архива | 13 000,0 |
| 3 квалификационный уровень | директор (начальник, заведующий) лаборатории обеспечения сохранности архивных документов - если лаборатория является обособленным структурным подразделением | 13 500,0 |

Приложение N 3

к Отраслевому примерному

положению об оплате труда

в государственных бюджетных

и автономных учреждениях

Архангельской области

в сфере культуры

Профессиональные квалификационные группы

общеотраслевых должностей руководителей,

специалистов и служащих

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Архангельской областиот 20.02.2018 N 85-пп) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Минимальный размер должностного оклада (рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих первого уровня" |
| 1 квалификационный уровень | агент; агент по закупкам; агент по снабжению; агент рекламный; архивариус; ассистент инспектора фонда; дежурный по общежитию и др.; | 5 000,0 |
|  | дежурный бюро пропусков; делопроизводитель; кассир; комендант; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов; секретарь-стенографистка; статистик |  |
| 2 квалификационный уровень | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший" | 6 250,0 |
| 2. Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня" |
| 1 квалификационный уровень | администратор; диспетчер; инспектор по кадрам; инспектор по контролю за исполнением поручений; консультант по налогам и сборам; лаборант; техник; техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра; техник-конструктор; техник-лаборант; техник по защите информации; техник по инструменту, техник-программист; художник | 7 500,0 |
| 2 квалификационный уровень | заведующий машинописным бюро; заведующий архивом; заведующий бюро пропусков; заведующий камерой хранения; заведующий канцелярией; заведующий комнатой отдыха; заведующий копировально-множительным бюро; заведующий складом; заведующий фотолабораторией; заведующий хозяйством; заведующий экспедицией; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория | 8 000,0 |
| 3 квалификационный уровень | заведующий научно-технической библиотекой; заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой; начальник хозяйственного отдела; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория | 8 500,0 |
| 4 квалификационный уровень | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий" | 9 000,0 |
| 5 квалификационный уровень | начальник гаража; начальник (заведующий) мастерской; начальник ремонтного цеха; начальник смены, участка); начальник цеха (участка) | 9 500,0 |
| 3. Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня" |
| 1 квалификационный уровень | аналитик; архитектор; аудитор; бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; инженер по автоматизации и механизации производственных процессов; инженер по автоматизированным системам управления производством; инженер по защите информации; инженер по инвентаризации строений и сооружений; инженер по инструменту; инженер по качеству; инженер по комплектации оборудования; инженер-конструктор (конструктор); инженер-лаборант; инженер по надзору за строительством; инженер по наладке и испытаниям; инженер по научно-технической информации; инженер по нормированию труда; инженер по организации и нормированию труда; инженер по организации труда; инженер по организации управления производством; инженер по охране окружающей среды; (эколог); инженер по охране труда; инженер по ремонту; инженер по стандартизации; инженер-программист (программист); инженер-технолог (технолог); инженер-электроник (электроник); инженер-энергетик (энергетик); инспектор фонда; менеджер; менеджер по персоналу; менеджер по рекламе; менеджер по связям с общественностью; переводчик; переводчик синхронный; психолог; социолог; специалист по защите информации; специалист по кадрам; специалист по маркетингу; специалист по связям с общественностью; сурдопереводчик; шеф-инженер; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист вычислительного (информационно-вычислительного) центра; экономист по договорной и претензионной работе; экономист по материально-техническому снабжению; экономист по планированию; экономист по сбыту; экономист по труду; экономист по финансовой работе; эксперт; юрисконсульт | 10 000,0 |
| 2 квалификационный уровень | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория | 10 500,0 |
| 3 квалификационный уровень | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория | 11 000,0 |
| 4 квалификационный уровень | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий" | 11 500,0 |
| 5 квалификационный уровень | главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера | 12 000,0 |
| 4. Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня" |
| 1 квалификационный уровень | начальник инструментального отдела; начальник исследовательской лаборатории; начальник лаборатории (бюро) по организации труда и управления производством; начальник отдела автоматизации и механизации производственных процессов; начальник отдела автоматизированной системы управления производством; начальник отдела информации; начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник отдела капитального строительства; начальник отдела комплектации оборудования; начальник отдела материально-технического снабжения; начальник отдела организации и оплаты труда; начальник отдела охраны окружающей среды; начальник отдела охраны труда; начальник отдела (лаборатории, сектора) по защите информации; начальник отдела по связям с общественностью; начальник планово-экономического отдела; начальник производственной лаборатории (производственного отдела); начальник технического отдела; начальник финансового отдела; начальник юридического отдела, начальник отдела маркетинга | 12 500,0 |
| 2 квалификационный уровень | главный <\*> (аналитик, диспетчер, конструктор, механик, специалист по защите информации, технолог) | 13 000,0 |
| 3 квалификационный уровень | директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения | 13 500,0 |

--------------------------------

<\*> За исключением случаев, когда должность с наименованием "главный" является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием "главный" возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

Приложение N 4

к Отраслевому примерному

положению об оплате труда

в государственных бюджетных

и автономных учреждениях

Архангельской области

в сфере культуры

Минимальные размеры

окладов по профессиям рабочих

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Архангельской областиот 20.02.2018 N 85-пп) |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование профессий рабочих | Минимальный размер оклада (рублей) |
| Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 5 000,0 |
| Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 2 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 5 500,0 |
| Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 3 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 6 000,0 |
| Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 6 500,0 |
| Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 5 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 7 000,0 |
| Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 7 500,0 |
| Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 7 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 8 000,0 |
| Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 8 500,0 |
| Наименования профессий рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы | 9 000,0 |

Приложение N 5

к Отраслевому примерному

положению об оплате труда

в государственных бюджетных

и автономных учреждениях

Архангельской области

в сфере культуры

Минимальные размеры

должностных окладов (окладов) по должностям (профессиям),

не включенным в профессиональные квалификационные группы

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Архангельской областиот 20.02.2018 N 85-пп) |

|  |  |
| --- | --- |
| Должности (профессии), не включенные в профессиональные квалификационные группы | Минимальный размер должностного оклада (оклада) (рублей) |
| 1 | 2 |
| Водитель автомобиля, по должности которого устанавливается квалификация 3 классаВодитель автомобиля, по должности которого устанавливается квалификация 2 классаВодитель автомобиля, по должности которого устанавливается квалификация 1 класса | 6 500,07 000,07 500,0 |
| Специалист по обеспечению сохранности объектов культурного наследия; эксперт по изучению и популяризации объектов культурного наследия; специалист по обеспечению сохранности музейных предметов; специалист по учету музейных предметов; хранитель музейных предметов, специалист по экспозиционной и выставочной деятельности, специалист по организации безопасности музейных предметов (библиотечных фондов), специалист по охране труда | 10 000,0 |
| Должности II внутридолжностной категории: специалист по обеспечению сохранности объектов культурного наследия, эксперт по изучению и популяризации объектов культурного наследия, специалист по обеспечению сохранности музейных предметов, специалист по учету музейных предметов, хранитель музейных предметов, специалист по экспозиционной и выставочной деятельности, специалист по организации безопасности музейных предметов (библиотечных фондов), специалист по охране труда | 10 500,0 |
| Должности I внутридолжностной категории: специалист по обеспечению сохранности объектов культурного наследия, эксперт по изучению и популяризации объектов культурного наследия, специалист по обеспечению сохранности музейных предметов, специалист по учету музейных предметов, хранитель музейных предметов, специалист по экспозиционной и выставочной деятельности, специалист по организации безопасности музейных предметов (библиотечных фондов), специалист по охране труда | 11 000,0 |
| Младший научный сотрудник музея | 10 500,0 |
| Научный сотрудник музея | 11 000,0 |
| Старший научный сотрудник музея | 11 500,0 |
| Главный научный сотрудник музея, ученый секретарь музея (зоопарка) | 12 000,0 |
| Главный хранитель музейных предметов | 14 500,0 |
| Художественный руководитель | 15 000,0 |

Приложение N 6

к Отраслевому примерному

положению об оплате труда

в государственных бюджетных

и автономных учреждениях

Архангельской области

в сфере культуры

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ

общеотраслевых профессий рабочих

Исключено. - Постановление Правительства Архангельской области от 20.02.2018 N 85-пп.

Приложение N 6.1

к Отраслевому примерному положению

об оплате труда в государственных

бюджетных и автономных учреждениях

Архангельской области в сфере культуры

Минимальные размеры

должностных окладов (окладов) по должностям (профессиям), не

включенным в профессиональные квалификационные группы

Исключено. - Постановление Правительства Архангельской области от 20.02.2018 N 85-пп.

Приложение N 7

к Отраслевому примерному

положению об оплате труда

в государственных бюджетных

и автономных учреждениях

Архангельской области

в сфере культуры

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей работников, которым устанавливается

надбавка за работу в сельской местности

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Архангельской областиот 02.08.2016 N 281-пп, от 20.02.2018 N 85-пп) |

1. Руководители:

начальник (заведующий) отделом (сектором, филиалом, художественно-постановочной частью, фильмобазой (фильмохранилищем);

художественный руководитель.

2. Специалисты всех категорий:

научный сотрудник;

методист;

редактор;

библиотекарь;

библиограф;

лектор (экскурсовод);

лектор-искусствовед (музыковед);

администратор;

режиссер;

дирижер;

балетмейстер;

хормейстер;

артист (кроме артистов - концертных исполнителей вспомогательного состава);

культорганизатор;

организатор экскурсий;

распорядитель танцевальных вечеров;

ведущий дискотек;

аккомпаниатор;

концертмейстер;

инженер;

экономист;

бухгалтер;

архитектор;

техник;

мастер участка ремонта и реставрации фильмофонда;

чтец-мастер художественного слова;

художник;

руководители студий (коллективов, кружков, любительских объединений, клубов по интересам, музыкальной части дискотеки);

юрисконсульт;

специалист по обеспечению сохранности музейных предметов;

(абзац введен постановлением Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

специалист по учету музейных предметов;

(абзац введен постановлением Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

хранитель музейных предметов.

(абзац введен постановлением Правительства Архангельской области от 02.08.2016 N 281-пп)

3. Другие работники:

киномеханики.

Приложение N 8

к Отраслевому примерному

положению об оплате труда

в государственных бюджетных

и автономных учреждениях

Архангельской области

в сфере культуры

Минимальные размеры

надбавки по государственному учреждению

(структурному подразделению)

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Архангельской областиот 20.02.2018 N 85-пп) |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование государственного учреждения Архангельской области | Минимальный размер надбавки по государственному учреждению (структурному подразделению) (процентов) |
| Государственное бюджетное учреждение культуры Архангельской области "Архангельская областная детская библиотека имени А.П.Гайдара" | 15,0 |
| Государственное бюджетное учреждение культуры Архангельской области "Архангельская областная специальная библиотека для слепых" | 15,0 |
| Государственное бюджетное учреждение культуры Архангельской области "Государственный академический Северный русский народный хор" | 15,0 |

Приложение N 9

к Отраслевому примерному

положению об оплате труда

в государственных бюджетных

и автономных учреждениях

Архангельской области

в сфере культуры

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей и критериев оценки эффективности деятельности

работников государственных бюджетных и автономных учреждений

Архангельской области в сфере культуры

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Архангельской областиот 20.02.2018 N 85-пп) |

1. Государственные библиотеки Архангельской области:

1) количество зарегистрированных пользователей (единиц);

2) объем фонда библиотеки (тыс. экземпляров);

3) количество обращений в библиотеку в отчетный период (единиц);

4) количество новых поступлений в библиотечный фонд (всего), в том числе количество новых поступлений на электронных носителях (экземпляров);

5) количество изданий в библиотеке в расчете на 1 жителя (единиц);

6) количество отреставрированных документов (экземпляров);

7) количество справок, консультаций для пользователей (всего), в том числе количество справок, консультаций для пользователей в автоматизированном (виртуальном) режиме (единиц);

8) количество полнотекстовых оцифрованных документов, включенных в состав электронной библиотеки (единиц);

9) количество записей электронного каталога и других баз данных, создаваемых библиотекой (единиц);

10) количество записей, переданных библиотекой в Сводный электронный каталог библиотек России (экземпляров);

11) количество посещений интернет-сайта библиотеки (количество обращений в стационарном и удаленном режиме пользователей к электронным информационным ресурсам библиотеки) (единиц).

2. Государственные музеи Архангельской области:

1) количество предметов, поступивших в музейное собрание в результате выполнения работ по выявлению и собиранию музейных предметов и музейных коллекций (единиц);

2) количество музейных предметов, прошедших регистрацию в инвентарных книгах фондов (единиц);

3) количество музейных предметов, прошедших поколлекционную сверку наличия (единиц);

4) количество музейных предметов, требующих реставрации в текущем году/количество отреставрированных музейных предметов (единиц);

5) количество изображений и описаний музейных предметов и музейных коллекций, внесенных в электронную базу данных музея (единиц);

6) доля опубликованных музейных предметов во всех формах (публичный показ в экспозиции или на выставках музея, научные публикации, предоставление музейных предметов на выставки других музеев, воспроизведение в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, в том числе в виртуальном режиме) в общем количестве музейных предметов основного фонда (процентов);

7) количество экспонируемых музейных предметов (экземпляров);

8) количество выставок (выставочных проектов) музея (единиц);

9) количество посетителей экспозиций и выставок в музее (единиц);

10) количество посещений интернет-сайта музея (количество обращений в стационарном и удаленном режиме пользователей к электронным информационным ресурсам музея) (единиц).

3. Государственные театры Архангельской области:

1) количество новых и капитально возобновленных спектаклей всего (единиц), в том числе количество новых и капитально возобновленных спектаклей для детско-юношеской аудитории;

2) количество публичных показов спектаклей всего (единиц), в том числе:

количество публичных показов спектаклей на стационаре (основная сцена, арендованные площадки);

количество публичных показов спектаклей на выезде и гастролях (всего), в том числе количество публичных показов спектаклей на выезде и гастролях в пределах своей территории, количество публичных показов спектаклей на гастролях по России, количество публичных показов спектаклей на гастролях за рубежом;

количество публичных показов спектаклей для детско-юношеской аудитории (единиц);

3) количество зрителей согласно реализованным билетам (человек) (данные о числе зрителей указывает в своем отчете та организация, которая производила продажу билетов (которой принадлежит билетная книжка), в том числе:

количество зрителей на стационаре (основная сцена, арендованные площадки);

количество зрителей на выезде (всего), в том числе количество зрителей на выездах и гастролях в пределах своей территории, количество зрителей на гастролях по России;

количество зрителей на мероприятиях для детско-юношеской аудитории;

4) средняя заполняемость зала на стационаре (процентов) (для учреждений, ведущих билетное хозяйство, согласно реализованным билетам);

5) количество новых постановок спектаклей по произведениям современной российской драматургии (написанным не ранее 1992 года) (единиц)/количество показов спектаклей по произведениям современной российской драматургии (написанным не ранее 1992 года) (единиц) (для театров драмы);

6) количество новых постановок спектаклей по произведениям современных композиторов (написанных не ранее 1960 года), а также постановок современных хореографов (единиц)/количество показов спектаклей по произведениям современных композиторов (написанных не ранее 1960 года), а также постановок современных хореографов (единиц) (для театров оперы и балета).

4. Государственные культурно-досуговые учреждения Архангельской области:

1) количество участников культурно-досуговых мероприятий по сравнению с предыдущим годом (процентов);

2) количество участников клубных формирований по сравнению с предыдущим годом (процентов);

3) число культурно-досуговых мероприятий, проведенных культурно-досуговым учреждением (единиц), в том числе доля мероприятий, направленных на развитие творческого потенциала детей и молодежи в общем объеме мероприятий учреждения (процентов);

4) средняя посещаемость культурно-досуговых мероприятий (процентов);

5) удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых учреждениями культурно-досугового типа (процентов);

6) количество детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей (процентов);

7) число лауреатов международных, всероссийских, межрегиональных и областных конкурсов и фестивалей (человек).

5. Государственные концертные учреждения Архангельской области:

1) количество новых и возобновляемых концертных программ всего (единиц), в том числе количество новых и возобновляемых концертных программ для детско-юношеской аудитории;

2) количество публичных показов концертных программ всего (единиц), в том числе:

количество публичных показов концертных программ на стационаре (основная сцена, арендованные площадки);

количество публичных показов на выезде и гастролях всего, в том числе, количество публичных показов концертных программ на выезде и гастролях в пределах своей территории, количество публичных показов концертных программ на гастролях по России, количество публичных показов концертных программ на гастролях за рубежом;

количество публичных показов концертных программ для детско-юношеской аудитории;

количество концертов, в программу которых включены премьерные произведения (мировая или российская премьера);

количество концертов, в программу которых включены произведения современных отечественных композиторов (написанных не ранее 1960 года);

количество концертов с участием молодых солистов и дирижеров (до 30 лет);

3) количество зрителей согласно реализованным билетам всего (человек) (данные о числе зрителей указывает в своем отчете та организация, которая производила продажу билетов (которой принадлежит билетная книжка), в том числе:

количество зрителей на стационаре (основная сцена, арендованные площадки);

количество зрителей на выезде всего, в том числе, количество зрителей на выездах и гастролях в пределах своей территории, количество зрителей на гастролях по России, количество зрителей на концертах для детско-юношеской аудитории;

4) средняя заполняемость зрительного зала на стационаре (процентов) (для учреждений, ведущих билетное хозяйство, согласно реализованным билетам).

6. Государственные архивы Архангельской области:

1) количество архивных документов, принятых на хранение (единиц);

2) количество архивных документов, прошедших проверку наличия (единиц);

3) количество архивных документов, прошедших научно-техническую обработку (единиц);

4) количество архивных документов, подготовленных к рассекречиванию (единиц);

5) количество пользователей архивной информацией, в том числе:

количество консультаций (единиц);

количество выданных справок (единиц);

количество посещений читального зала (единиц);

6) количество архивных документов, описей, микрофильмов, микрофиш, печатных изданий, выданных пользователям архивной информации (единиц);

7) количество записей, внесенных в электронный каталог и базы данных архива (единиц);

8) количество оцифрованных архивных документов (единиц);

9) количество архивных документов, прошедших физико-химическую и техническую обработку (единиц).

(п. 6 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 20.02.2018 N 85-пп)

7. Иные государственные учреждения культуры Архангельской области:

количество обследованных объектов культурного наследия (единиц).

8. Государственные учреждения Архангельской области в сфере культуры всех типов:

1) выполнение государственным учреждением государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) (да/нет);

2) выполнение целевых показателей (индикаторов) эффективности работы государственного учреждения (да/нет);

3) уровень удовлетворенности граждан Российской Федерации качеством предоставления государственным учреждением государственных услуг в сфере культуры (процентов);

4) доля мероприятий, рассчитанных на обслуживание социально менее защищенных возрастных групп: детей и подростков, пенсионеров, людей с ограничениями жизнедеятельности и т.п. (процент от общего числа проводимых мероприятий) по сравнению с предыдущим годом (процентов);

6) количество изданных каталогов, научно-исследовательских трудов, альбомов, буклетов, путеводителей, краеведческой и иной литературы по профильной деятельности учреждения по сравнению с предыдущим годом (процентов);

7) наличие собственного интернет-сайта учреждения и обеспечение его поддержки в актуальном состоянии (да/нет);

8) количество культурно-массовых мероприятий (фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, научных конференций и других мероприятий), проведенных силами учреждения (единиц);

9) количество посетителей культурно-массовых мероприятий (единиц);

10) количество информационно-образовательных (просветительских) программ учреждения (в том числе лекционное, справочно-информационное и консультативное обслуживание граждан, без экскурсоведения) (единиц);

11) количество посетителей информационно-образовательных (просветительских) программ учреждения (единиц);

12) объем средств от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности (тыс. рублей);

13) количество работников учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку (человек);

14) участие учреждения в проектах, конкурсах, реализации федеральных целевых и государственных программ (да/нет);

15) освоение и внедрение инновационных методов работы сотрудником (да/нет);

16) проведение самостоятельной творческой работы в зависимости от специфики государственного учреждения (программы, встречи, проекты и др.) (да/нет);

17) работа с удаленными пользователями (дистанционное информационное обслуживание, интернет-конференции, интернет-конкурсы, интернет-проекты и др.) (да/нет);

18) количество посещений интернет-сайта государственного учреждения (количество обращений в стационарном и удаленном режиме пользователей к электронным информационным ресурсам) (единиц);

19) результативность участия в конкурсах, получение грантов (да/нет);

20) публикации и освещение деятельности государственного учреждения в средствах массовой информации (да/нет);

21) участие в организации и проведении информационных, культурно-досуговых, социально-значимых и просветительских мероприятиях (фестивалей, концертов, конкурсов, творческих встречах, проектов, научных конференций и др.), в том числе рассчитанных на обслуживание особых категорий пользователей (да/нет);

22) отсутствие случаев применения к работнику дисциплинарного взыскания в расчетном периоде (да/нет), за исключением дисциплинарных взысканий за дисциплинарные проступки, предусмотренные пунктами 6, 7, 7.1, 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

23) отсутствие случаев применении к работнику административного наказания за административное правонарушение в расчетном периоде, связанное с выполнением трудовых обязанностей работника (да/нет);

24) отсутствие случаев применения мер материальной ответственности в отношении работника в расчетном периоде (да/нет).

Приложение N 10

к Отраслевому примерному

положению об оплате труда

в государственных бюджетных

и автономных учреждениях

Архангельской области

в сфере культуры

ПОРЯДОК

исчисления стажа работы, дающего право

на получение надбавки за выслугу лет

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Архангельской областиот 30.06.2015 N 251-пп) |

1. В выслугу лет, дающую право на получение надбавки за выслугу лет, включается:

1) время работы в учреждениях культуры;

2) время работы в организациях по профилю своей специальности;

3) время работы в исполнительных органах государственной власти Архангельской области, органах местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, уполномоченных в сфере культуры;

4) время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет женщинам, состоявшим в трудовых отношениях с учреждениями культуры.

2. Надбавка за выслугу лет начисляется с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Если у работника право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период, когда за ним сохраняется средняя заработная плата (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность, другие аналогичные периоды), начисление надбавки за выслугу лет в новом размере осуществляется после окончания соответствующего периода.

3. При прекращении трудового договора с работником надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени, ее начисление осуществляется при окончательном расчете с работником.

4. Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка.

В качестве дополнительных документов могут быть представлены справки государственных органов и органов местного самоуправления, общественных организаций, предприятий, учреждений и организаций, подтверждающие наличие сведений, имеющих значение при определении права на получение надбавки или ее размера, подписанные руководителем и заверенные печатью (при наличии печати).

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 30.06.2015 N 251-пп)

5. Подсчет и установление стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет, осуществляются структурными подразделениями (работниками), к ведению которых отнесено кадровое обеспечение деятельности государственного учреждения. Установление стажа работы оформляется справкой о стаже работы.

Ответственность за неправильный и несвоевременный пересмотр у работников размеров надбавки за выслугу лет возлагается на руководителя государственного учреждения.

Приложение N 11

к Отраслевому примерному

положению об оплате труда

в государственных бюджетных

и автономных учреждениях

Архангельской области

в сфере культуры

КРИТЕРИИ

определения кратности размеров должностных окладов

руководителей государственных учреждений в зависимости

от среднего должностного оклада работников, относящихся

к основному персоналу, в соответствии с пунктом 44

Отраслевого примерного положения об оплате труда

в государственных бюджетных и автономных учреждениях

Архангельской области в сфере культуры

Среднесписочная численность работников государственного учреждения для установления оклада руководителю:

|  |  |
| --- | --- |
| Среднесписочная численность, человек | Кратность |
| До 50 | 2,0 |
| От 51 до 100 | 2,5 |
| От 101 до 150 | 3,0 |
| Свыше 151 | 4,0 |

Приложение N 12

к Отраслевому примерному

положению об оплате труда

в государственных бюджетных

и автономных учреждениях

Архангельской области

в сфере культуры

КРИТЕРИИ

установления предельных уровней соотношения средних

заработных плат руководителей государственных учреждений

и средних заработных плат остальных работников

руководимых ими государственных учреждений

Утратил силу. - Постановление Правительства Архангельской области от 28.02.2017 N 95-пп.